



Bijlage 2 Minimale eisen aan de Aanbieders

Om de noodzakelijke kwaliteitseisen te borgen alsmede om een zo veel mogelijk gelijk speelveld te creëren, dienen alle Aanbieders te voldoen aan onderstaande eisen om in aanmerking te komen voor deelname aan de Overeenkomst. Naast de eisen gesteld in het informatie document, gelden de volgende eisen:

A. Juridische Eisen

1. Aanbieder voldoet aan alle relevante Wet en Regelgeving, waaronder tenminste wordt verstaan de kwaliteitseisen uit de Wet Kinderopvang;
2. Aanbieder dient geregistreerd te staan in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).
3. De twee meest recente GGD rapport zijn positief c.q. bevatten naar het oordeel van de gemeente geen onoverkomelijke bezwaren om de dienstverlening uit te voeren.

B. Eisen aan de dienstverlening aan de doelgroep

1. Aanbieder hanteert op structurele wijze en op iedere locatie het KIIK kind volgsysteem waarmee de ontwikkeling van het kind op gedegen c.q. systematische wijze kan worden gemonitord.
2. Aanbieder is in staat en gecertificeerd om VVE op iedere locatie aan te bieden en dienen daartoe te beschikken over voldoende gekwalificeerde medewerkers per locatie.
3. Aanbieder dient voor alle kinderen van 2,5 tot 4 jaar iedereen toegankelijk te zijn qua bereikbaarheid en beschikbaarheid (acceptatieplicht).
4. Aanbieder dient tenminste 6 uur per week basis opvang aan te kunnen bieden.
5. Aanbieder dient tenminste 16 uur per week VVE aan te kunnen bieden.
6. Aanbieder dient tenminste 40 weken per jaar beschikbaar te zijn.

C. Eisen aan de kwaliteit van bedrijfsvoering

1. Aanbieder beschikt over een heldere klachtenregeling, waarin ouders duidelijk wordt omschreven op welke wijze ze klachten kunnen indienen. Ouders moeten in persoon (mondeling), telefonisch, per e-mail en per brief hun klachten kenbaar kunnen maken. Alle ontvangen klachten (ook mondelinge klachten) dienen te worden geregistreerd en afhandeling er van dient gemonitord te worden. Zodra een klacht is afgehandeld wordt dit ook geregistreerd.
2. Aanbieder dient aangesloten te zijn bij de geschillencommissie.
3. Aanbieder zegt toe kosteloos een zorgvuldige administratie, facturatie en rapportage aan de Gemeente te verzorgen.
4. Beschikt over een opleidingsplan voor haar medewerkers.

D. Eisen aan de samenwerking

1. Voor de basisplaatsen hanteert Aanbieder een kind volgsysteem. Bij twijfels over de ontwikkeling bespreekt Aanbieder dit met de ouders/verzorgers en verwijst hen waar nodig naar het CJG.
2. Aanbieder houdt bij naar welke basisscholen de kinderen uitstromen en geeft op verzoek van Opdrachtgever en/of het CJG hier inzage in.



3. Voor de VVE plaatsen geeft Aanbieder aan dat zij bekend is met en voldoet aan de inhoud van het gemeentelijke Onderwijsachterstandenbeleid 2020-2022 (OAB beleid), zoals dit met de Partijen in de OAB werkgroepen is besproken. Dit beleidsdocument is als bijlage 5 onderdeel van de Overeenkomst.
4. Met het onderschrijven van dit OAB beleid zegt aanbieder in ieder geval het volgende toe:
 - Constructief samen te werken met alle stakeholders in de lokale en regionale jeugdhulpsector (o.a. PO-scholen, het CJG, wijk/gebiedsteams en huisartsen), met als doel kinderen veilig en gezond op te laten groeien. Bijzondere aandacht dient te worden besteed aan de interactie tussen PO en kinderopvang.
 - Medewerking verlenen en waar nodig input verzorgen aan relevante overlegtafels in de jeugdhulp, waaronder maar niet uitsluitend het VZAT, het kinderopvangoverleg, de OAB werkgroepen en het LEA (Lokaal Educatief Agenda).
 - Constructief mee te werken aan de doorgaande leerlijn, warme overdracht naar het basisonderwijs en de ontwikkeling van het kind systematisch te volgen.
5. Aanbieder informeert het CJG en Opdrachtgever per direct op het moment dat er wachtlijsten ontstaan voor VVE plaatsen op een of meerdere locaties.
6. Opdrachtgever informeert aanbieders indien een of meerdere van de budgetten voor de drie Doelgroepen dreigt te worden of reeds wordt overschreden. In dit geval zullen partijen in overleg treden over hoe om te gaan met de instroom van nieuwe kinderen. In het uiterste geval zal de instroom (tijdelijk) worden stopgezet. In de kwartaalgesprekken is dit een vast onderwerp van gesprek. Er is interactie tussen de Opdrachtgever en Aanbieders over de wachtlijsten en budgetten.